



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

QUADRO DE RESUMO

Critério de Julgamento	Menor preço
Do local de recebimento de propostas	Plataforma Eletrônica www.bll.org.br
Modalidade	Dispensa (Eletrônica) conforme art. 75, II da Lei nº 14.133
Objeto	Aquisição de equipamentos de informática, adaptadores, impressoras, nobreaks e pendrive.
Edital/Termo de Referência	O Edital ou Termo de Referência estarão disponíveis de segunda a sexta feira no horário de 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:00 na Câmara Municipal de Jacupiranga e no site oficial https://www.camaradejacupiranga.sp.gov.br , para acesso e download dos interessados.
Contatos e Informações	Setor de licitação- Av. Vitório Ongaratto, nº1130- Centro- Jacupiranga/SP. Telefone: (13) 3864-1774/ramal 215. e-mail: fabiola@camaradejacupiranga.sp.gov.br



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 66/2023

Dispensa Eletrônica nº 66/2023

Art. 75, II- Lei nº 14.133/21

1.OBJETO.

1.1.Aquisição de equipamentos de informática, adaptadores, impressoras, nobreaks e pendrive. Segue abaixo tabela descritiva dos materiais:

ITEM	DESCRIÇÃO
10	Pendrive 1285 Gb USB3.0 M200
06	Nobreak 1200va 6 tomadas bivolt
02	Notebook i7- 10ª Geração, Processador: Intel Core i7, memória: 8GB, Hard Disk: 512GB SSD, tela: 15,6'.
02	HD Externo 500GB
04	Adaptador wireless USB 3.0 Dual Band 1200Mbps
01	Impressora laser, monocromática, conexão USB, bivolt.
05	Mousse, conexão USB (preto)
04	Teclado USB (preto)
02	Monitores LED 23,6'
02	PC Intel I5 10ª Geração, 8 Gb de memória ram, hard disk SSD de 240 GB, gabinete com fonte ATX
04	Caixa de Som USB 5W
05	Mousepad
10	Pilhas alcalinas AA2
10	Pilhas alcalinas AAA2

2.JUSTIFICATIVA.

2.1. Nos últimos anos a informação tornou-se uma ferramenta fundamental para a execução dos serviços nos órgãos públicos e privados. Boa parte do processo de trabalho já opera em sistemas de informação. Além disso, os microcomputadores são amplamente utilizados para a operação das atividades administrativas das unidades nos órgãos públicos.

Como acontece na maioria das tecnologias, os computadores e demais equipamentos sofrem um processo de depreciação natural, que associado ao avanço das tecnologias, não garantem continuidade de informações e qualidades de serviços mais precisos. Sendo assim a aquisição dos materiais acima elencados atenderá às necessidades da Presidência e dos setores administrativos e de fiscalização.

3.CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS.



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do artigo 6º, XIII da Lei nº 14.133, de 2021.

4. FORMA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

4.1. O fornecimento será efetuado em remessa única, com prazo de entrega não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de homologação ou assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

4.2. Os bens deverão ser entregues na sede do órgão, no endereço Avenida Vitório Ongaratto, 1130-Centro neste município de Jacupiranga, as entregas deverão ser em horários de expedientes: das 08hs às 12hs e das 13:30hs às 17:30hs de segunda a sexta-feira.

4.3 O Frete e quaisquer outros custos sobre envio deverá ficar sob responsabilidade do fornecedor.

5. AVALIAÇÃO DE CUSTO.

5.1. O custo estimado total da presente contratação é de R\$ 30.777,31 (trinta mil, setecentos e setenta e sete reais e trinta e um centavos).

5.2. O custo estimado foi apurado a partir de pesquisas de preço em sites de empresas especializadas no ramo.

6. RECEBIMENTO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

6.1. Os serviços serão verificados:

- a) Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência (se for o caso) ou proposta.
- b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações do Termo de Referência (se for o caso) ou proposta, e sua consequente aceitação.

6.1.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado (quando houver), reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

7.1. A contratada obriga-se a:

- a) Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela administração, em estrita observância das especificações do Termo de Referência ou de sua proposta, acompanhada da respectiva nota fiscal.
- b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

- c) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.
- d) Comunicar à Administração, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data de entrega, os motivos que impossibilitam o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- e) Manter, durante toda execução do contrato (se for o caso), em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- f) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no **Termo de Referência** ou na **Minuta de Contrato**.

8.OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

8.1.A Contratante obriga-se a:

- a) Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário.
- b) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência ou Proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.
- c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidor especificamente designado pela Administração.
- d) Efetuar o pagamento no prazo previsto.

9.DA FORMA DE PAGAMENTO.

9.1.Os pagamentos referentes aos produtos serão efetuados até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, após a prestação de serviços e apresentação de nota fiscal eletrônica, sujeitando-se, quando do não cumprimento à atualização financeira dos valores, com base na variação do INPC/IBGE, desde a data da apresentação, até o efetivo pagamento.

10.MEDIDAS ACAUTELADORAS.

10.1.Consoante o artigo 104 da Lei nº 14.133, de 2021, a Administração Pública reserva-se ao direito da aplicação das prerrogativas do regime jurídico instituído pela Lei de Licitação.

11.CONTROLE DA EXECUÇÃO.

11.1.A fiscalização da contratação será exercida pelo Gestor e Fiscal de Contratos ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

11.2.O Gestor e Fiscal de Contratos anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome do funcionário eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as devidas providências cabíveis.

11.3.A fiscalização de que se trata neste item não exclui e nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego do material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art.120 da Lei 14.133, de 2021.

12.DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

12.1. Caso o licitante deixe de cumprir quaisquer das obrigações assumidas, infrinja os preceitos legais ou cometa fraudes, por qualquer meio, à presente Licitação, ficará sujeito à uma ou mais das seguintes penalidades à juízo da administração da Câmara Municipal de Jacupiranga, de conformidade com art. 156 da Lei nº 14.133/21:

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

§ 2º A sanção prevista no inciso I do **caput** deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no [inciso I do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do **caput** deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no [art. 155 desta Lei](#).

§ 4º A sanção prevista no inciso III do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei](#), bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do **caput** deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do **caput** deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



Câmara Municipal de Jacupiranga

ESTADO DE SÃO PAULO

CEP: 11.940-000 - Jacupiranga SP.

Tel.: (13) 3864-1801 3864-1774

§ 9º A aplicação das sanções previstas no **caput** deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Jacupiranga, 03 de maio de 2023.


Genizete Ap. Pinto Rheded
Diretora Administrativa

Aprovo em 03/05/23


Sandra Lúcia Dvolutka
Presidente da Câmara Municipal de Jacupiranga